



Sveučilište Jurja Dobrile u Puli

Sveučilišna knjižnica

Matična služba

Herkulov prolaz1/1, 52100 Pula, Hrvatska
tel.: 00385 52 213 888 / Fax.: 00385 214 603/ <http://www.unipu.hr>
e-mail: dfrancic@unipu.hr, tel. 00385 52 377 577 / MB 2161753/
OIB 61738073226 / ž.r. 2360000-1101931377

Klasa: 612-04/13-01/02-08

Ur.broj: 380/13-08-1

IZVJEŠTAJ ZA SPECIJALNE KNJIŽNICE ISTRE:

Odnosi se na knjižnice – Državnog arhiva u Pazinu, Arheološkog muzeja u Puli, Etnografskog muzeja u Pazinu, Povijesnog muzeja u Puli, Narodnog muzeja u Labinu, Zavičajnog muzeja u Rovinju, Zavičajnog muzeja u Poreču, Instituta Ruđer Bošković - Centra za istraživanje mora u Rovinju, Instituta za poljoprivredu i turizam u Poreču, Centra za povijesna istraživanja Talijanske unije u Rovinju, Brodogradilišta Uljanik u Puli, Opće bolnice u Puli, te Doma Hrvatske ratne mornarice u Puli. U 13 institucija struktura zaposlenih je: 2 pomoćna knjižničara, 6 diplomiranih i 1 viši knjižničar, a ostalih 6 nemaju stručne djelatnike.

Podatke o fondu ne vode sve knjižnice, ono što se može zbrojiti izgleda ovako:

- Knjižnice posjeduju ukupno oko 320.000 svezaka knjižne građe.
- Za 2011.g. nemamo ukupan broj nabavljenih svezaka knjiga, te pretplaćenih naslova časopisa.
- Problem smještaja imaju sve knjižnice.
- Sve knjižnice ne vode inventarnu knjigu za knjižnu građu.
- Sve knjižnice ne provode inventuru knjiga prema obvezi za proračunske korisnike.
- Djelatnici knjižnica iskazuju zainteresiranost za radionice u Centru za stalno stručno usavršavanje.
- Pravilnik o radu nemaju sve knjižnice.
- Zasebni Knjižnični odbor nema niti jedna knjižnica.
- Voditelji knjižnica nisu članovi upravnih tijela institucija.

Problemi:

- Na razini institucija se ne primjenjuju knjižnični standardi kako po broju osoblja, tako i prema statusu knjižnica i knjižničara.
- Marginalizacija položaja knjižnice u instituciji.
- Problem priznavanja stručnog napredovanja.
- Poteškoće u suradnji s upravom institucije.
- Voditelj knjižnice nije član upravnog tijela institucije.
- Kadrovski (nedostatak stručnog osoblja), financijski i prostorno nepovoljni uvjeti za rad suvremene specijalne knjižnice: prostor za građu; prostor za čitaonicu, financijska sredstva za nabavu literature i baza podataka (časopisa).
- Potreba za boljom informatičkom opremom.

Očekivanja specijalnih knjižnica od matične službe:

- Status i položaj knjižnice u sastavu u matičnoj instituciji: dobra komunikacija s osnivačem institucije; posredovanje u djelotvornom poboljšanju položaja knjižnice u matičnoj instituciji.
- Osnaživanje knjižnične profesije – javno zagovaranje: posredovanje i zagovaranje; bolja povezanost knjižnica; zakonska legislativa – nastojanja za njihovo usvajanje.
- Kvaliteta rada: provedba standarda u radu; promicanje kvalitete; ujednačavanje poslovanja; centralizirana nabava; uvođenje inovacija u knjižnicu.
- Stalno stručno usavršavanje knjižničara: organizacija savjetovanja i predavanja; specijalizirani programi za visokoškolske knjižnice u CSSU-u.
- Savjetodavna uloga – pomoć u radu: savjetovanje i podrška u radu; preporuke dobre prakse; izrada potrebnih dokumenata – uputa i preporuka; izravna stručna pomoć (revizija i otpis građe, zaštita građe ...); informiranje; terenski obilasci.

Pula, 4.2.2013.

v.d. matičar:

Damjana Frančić, dipl. knjiž.