

	<p style="text-align: center;"><b>Sveučilište Jurja Dobrile u Puli</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Sveučilišna knjižnica</b></p> <p style="text-align: center;">Herkulov prolaz 1, 52100 Pula, Hrvatska  Tel.: +38552213888, 388831, 388832/ Fax.: +38552214603/ <a href="http://www.skpu.unipu.hr">http://www.skpu.unipu.hr</a>  skpu@unipu.hr / MB 2161753 / OIB 61738073226 / ž.r. 2360000-1101931377</p>
---	--

U Puli, 17. travnja 2016.

## IZVJEŠĆE O RADU SVEUČILIŠNE KNJIŽNICE ZA 2015. GODINU

### 1. UVOD

Sveučilišna knjižnica djeluje kao jedna od sastavnica Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli. Knjižnica ima dvojaku ulogu: sveučilišnu (znanstveno-istraživačku) i općeznanstvenu, odnosno širu kulturološku, koja obuhvaća i zadaću čuvanja pisane baštine, osobito one regionalnog i nacionalnog značaja. Osnovna djelatnost joj je određena Zakonom o knjižnicama i pokriva: nabavu, stručnu obradu, čuvanje, zaštitu te davanje na korištenje knjižnične građe.

Organizacijski je Knjižnica strukturirana kao središnja knjižnica s ograncima. Rad se u središnjoj knjižnici odvija kroz: Odjel obrade knjižnične građe (obuhvaća djelatnosti vezane uz akcesiju, opći fond knjiga, periodiku i zbirke), Posudbeni i informacijski odjel, Odjel nabave knjižnične građe, Opći odjel. Ogranci knjižnice imaju za cilj potpomaganje i unapređenje obrazovnog, stručnog i znanstvenog rada u znanstvenom i umjetničkom području određene sastavnice i djeluju na lokacijama pri sastavnicama Sveučilišta. To su:

- Knjižnica Fakulteta ekonomije i turizma „Dr. Mijo Mirković“
- Knjižnica Filozofskog fakulteta, Odjela za studij na talijanskom jeziku i Muzičke akademije u Puli
- Knjižnica Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti.

Knjižnica ima 24 zaposlenika, sljedeće strukture: 1 knjižničarski savjetnik, dr. sc., 3 viša knjižničara, 8 dipl. knjižničara (VSS, 1 mr. sc.), 2 knjižničara (VŠS), 4 pomoćna knjižničara (SSS), 2 pomoćna knjižnična radnika (NSS), 1 stručni suradnik (VSS), 1 tajnica (SSS), 1 knjigoveža (SSS) i 1 spremačica (NSS).

U 2015. godini dodijeljene su dvije ovlasnice za rad u Crolistu: Tei Grujić i Ruži Šutalo. MZOS je kroz dodjelu koeficijenata priznalo prethodno dobiveno napredovanje u struci za četiri djelatnika (Dobrić, Kraljević, Grujić, Puzjak).

Popunjena su dva upražnjena radna mjesta: na mjesto dipl. knjižničara premještena je Ruža Šutalo, a na mjesto knjižničara primljena je Anita Radošić.

U 2015. godini dodijeljene su tri jubilarne nagrade: Borisu Zenzeroviću za 35, Brunu Dobriću za 30, Leni Rojnić za 5 godina staža.

Pohvalu za zaslužnog djelatnika Sveučilišta dobio je Boris Zenzerović.

Tijekom 2015. godine, u sklopu programa Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na stručnom smo usavršavanju imali jednu osobu koja radi u ogranku na Filozofskom fakultetu. Zahvaljujući pomoći Studentskog centra zapošljavamo jednog studenta preko studentskog servisa (za poslove preslagivanja i preseljenja građe, prenošenja u depozitna spremišta, za pomoć pri stolarskim i sl. poslovima).

Na dan 31. prosinca 2015. Sveučilišna knjižnica je imala obrađeno 343 035 sv. knjiga, 8879 naslova periodike, od čega je 1843 naslova novina, a 7036 naslova časopisa. Stanje fonda je detaljno prikazano u sljedećoj tablici:

### 1.1. Stanje fonda

<b>Stanje fonda Sveučilišne knjižnice 31.12.2015.</b>						
		Središnja	FF, OST, MA	FET	FOOZ	ukupno
1.	KNJIGE, svesci	300.378	20.500	14.121	8.036	<b>343.035</b>
2.	PERIODIKA, naslovi	8.139	337	271	132	<b>8.879</b>
	NOVINE	1.843	/	/	/	<b>1.843</b>
	ČASOPISI	6.296	337	271	132	<b>7.036</b>
3.	AV građa	7.161	1.987	580	180	<b>9.908</b>
	CD, CD-ROM	5.384	1.151	565	94	<b>7.194</b>
	DVD	276	7	15	23	<b>321</b>
	GRAMOFONSKE PLOČE	/	784	/	/	<b>784</b>
	AUDIO KASETE	1.261	28	/	35	<b>1.324</b>
	VHS	240	17	/	28	<b>285</b>
4.	MAGISTARSKI, DOKTORSKI RADOVI	813	/	207	/	<b>1.020</b>
5.	ZAVRŠNI, DIPLOMSKI RADOVI	/	1.501	3.650	2.356	<b>7.507</b>
	<i>knjižnična građa sveukupno*</i>	<i>316.491</i>	<i>24.325</i>	<i>15.179</i>	<i>10.704</i>	<b><i>366.699</i></b>
	<i>*zbroj glavnih kategorija 1.-5.</i>					

### 1.2. Investicije

Tijekom 2015. godine na glavnoj zgradi središnje knjižnice kupljena su 4 nova prozora (prema prethodnom Rješenju o zamjeni prozora Konzervatorskog ureda u Puli). Zamijenjen je oluk za vertikalnu oborinsku odvodnju. Uveden je bežični internet za čitaonice. U kotlovnici je nabavljena nova pumpa za centralno grijanje i napravljena kaljuža dnevnog tanka. Kupljen je ormar za pohranu CD-ova i vanjski HD.

U sklopu dugogodišnjih pokušaja rješavanja problema vezanih uz električne instalacije u Knjižnici uspostavljena je nova suradnja s Uredom ovlaštenog inženjera elektrotehnike Željka Tomljenovića, koji je preuzeo radove na projektnoj dokumentaciji izvedenog stanja elektroinstalacija.

## 2. REDOVNA DJELATNOST

### 2.1. ODJEL OBRADE KNJIŽNIČNE GRAĐE

(voditeljica Loris Šorc, dipl. knjižničarka)

Odjel obrade knjižnične građe radi na akcesiji i obradi svekolike knjižnične građe. U sklopu Odjela, a kao važan segment poslovanja, djeluje i CIP ured koji pruža sljedeće usluge:

1. Izrade CIP zapisa (Cataloguing in publication = Katalogizacija u publikaciji). To je program izrade preliminarnih, skraćenih kataložnih zapisa za publikacije u pripremi za tisak. Program se ostvaruje stalnom suradnjom nakladnika i knjižnica ovlaštenih za izradu CIP zapisa.
2. Izrade klasifikacijskih oznaka bibliografskih jedinica časopisa prema zahtjevima korisnika

Nakladnici dobivaju navedene usluge ispunjavanjem potrebnih obrazaca koji su dostupni na mrežnim stranicama Knjižnice.

Iako su ogranci zasebni dijelovi knjižnice i kao takvi ne spadaju u Odjel obrade, zbog vrste posla koja je zajednička, a radi bolje preglednosti i cjelovite informacije, dajemo pregled cjelokupno obrađene građe na svim lokacijama, prema vrsti podataka koji se prikupljaju.

#### 2.1.1. Priljev knjižnične građe u 2015.

<i>Priljev knjižnične građe 2015.</i>						
		<i>Središnja</i>	<i>FF, OST, MA</i>	<i>FET</i>	<i>FOOZ</i>	<i>ukupno</i>
1.	KNJIGE	6.269	323	364	138	<b>7.094</b>
	Opći fond	5.764	323	364	138	<b>6.589</b>
	Histrica	505	0	0	0	<b>505</b>
2.	PERIODIKA naslova/ jedinica	733/ 20.126	14/ 337	59/ 285	16/ 82	<b>822/ 20.830</b>
	ČASOPISI naslova/ jedinica	432/ 3.767	14/337	59/ 285	15/ 49	<b>520/ 4.438</b>
	NOVINE naslova/ jedinica	301/ 16.359	0	0	sij.33	<b>302/ 16.392</b>
3.	AV GRAĐA ukupno	570	0	0	0	<b>570</b>
	CD	515	0	0	0	<b>515</b>
	CD-ROM	38	0	0	0	<b>38</b>
	DVD	17	0	0	0	<b>17</b>
4.	NOTE	57	0	0	0	<b>57</b>
5.	ZAVRŠNI, DIPLOMSKI RADOVI	0	1.501	3.650	2.356	<b>7.507</b>
	<i>knjižnična građa sveukupno*</i>	<i>7.629</i>	<i>1.838</i>	<i>4.073</i>	<i>2.510</i>	<b><i>16.050</i></b>
	<i>*zbroj glavnih kategorija 1.-5., periodika=naslovi</i>					

## 2.1.2. Obrada knjižnične građe

Obrada knjižnične građe 2015.						
	Središnja	FF, OST, MA	FET	FOOZ	ukupno	
<b>KNJIGE</b>	svesci					
1. Inventarizacija i signiranje knjiga	6.269	321	364	567	<b>7.521</b>	
2. Obrada u CROLIST-u:	935			29	<b>964</b>	
knjige	809				<b>809</b>	
nakladničke cjeline	87				<b>87</b>	
doktorske disertacije	16				<b>16</b>	
elektronička građa (CD, DVD, mrežne publikacije)	23				<b>23</b>	
3. Izrada normativnih zapisa	855				<b>855</b>	
4. Preuzimanje zapisa (ukupno):	6.253	337	239	416	<b>7.245</b>	
knjige	5.822				<b>5.822</b>	
preuzimanje mag. radova i disert.	15		6		<b>21</b>	
preuzimanje zapisa elektroničkih publikacija	57				<b>57</b>	
preuzimanje nakladničkih cjelina	359				<b>359</b>	
5. Unos primjerka b u lokalu	358			72	<b>430</b>	
6. Izrada master zapisa	8.934	265	267	543	<b>10.009</b>	
7. Printanje naljepnica s bar-kodom	10.634				<b>10.634</b>	
8. Ispravci i redakture zapisa	4.066			288	<b>4.354</b>	
9. Printanje kataložnih listića						
10. Izrada CIP-zapisa	190				<b>190</b>	
11. Klasifikacija stručnih radova časopisa i zbornika	121				<b>121</b>	
Digitalni repozitorij Sveučilišta (završni/ 12. diplomski/ doktorske disertacije)		138	270	122	<b>530</b>	

<b>ČASOPISI</b>	naslovi	svesci	bibl. jed.
1. Akcesija			
otvaranje akcesijskog listića prinova	129		
upisivanje u privremenu evidenciju			4.667
2. Inventarizacija			
tiskana građa	439	1.216	3.465
elektronička građa	2	3	3
3. Preuzimanje zapisa			
tiskana građa	92		
elektronička građa			
analitički zapisi	68		
4. Kontinuacija			
CROLIST - tiskana građa	463	1.273	3.867
CROLIST - elektronička građa			
kataložni listići - tiskana građa	322		
kataložni listići - elektronička građa			
5. Obrada			
tiskana građa	26		
elektronička građa			
analitička	10		
6. Izrada normativnih zapisa			
7. Ispravci zapisa, ukupno - tiskani i elektronički	151		
8. Printanje kataložnih listića	348		

	<b>NOVINE</b>	naslovi	svesci	bibl. jed.
1.	Akcesija			
	otvaranje akcesijskog listića prinova	3		
	upisivanje u privremenu evidenciju			14.475
2.	Inventarizacija			
	tiskana građa	114	371	14.200
3.	Preuzimanje zapisa			
	tiskana građa	63	269	8.460
4.	Kontinuiranost			
	CROLIST - tiskana građa	51	102	5.740
	kataložni listići - tiskana građa	240		
5.	Obrada			
	tiskana građa			
6.	Printanje kataložnih listića	68		

## 2.2. POSUDBENI I INFORMACIJSKI ODJEL

(voditelj Ivan Kraljević, viši knjižničar)

Posudbeni i informacijski odjel mjesto je gdje korisnici ostvaruju prvi kontakt s Knjižnicom.

I u ovom dijelu, radi bolje preglednosti i cjelovite informacije, dajemo zajedničku tablicu s podacima za sve lokacije Knjižnice, s napomenom da ne donosimo ukupan realan broj upisanih korisnika - zbog odvojenih lokacija ogranaka te nepostojanja kompjuterske korisničke baze na tim lokacijama, moguće je da je dio istih korisnika upisan na više mjesta.

### 2.2.1. Statistika upisa, posjeta i korištenja građe

<i>POSUDBA 2015.</i>						
		<i>Središnja</i>	<i>FF, OST, MA</i>	<i>FET</i>	<i>FOOZ</i>	<i>ukupno</i>
<b>KORISNICI</b>						
<i>UPISANI</i>	STUDENTI UNIPU	1.096	951	1.350	544	/
	DJELATNICI UNIPU	84	160	98	69	/
	OSTALI	442	134	12	3	/
	ukupno	1.622	1.245	1.460	616	/
<i>POSJETE</i>	STUDENTI UNIPU	42.064	4.609	17.766	3.438	67.877
	DJELATNICI UNIPU	/	823	690	283	1.796
	OSTALI	13.498	38	35	6	13.577
	ukupno	55.562	5.470	18.491	3.727	83.250
<b>KORIŠTENA GRAĐA</b>						
	KNJIGE	122.951	4.408	11.730	3.402	142.491
	ČASOPISI	14.030	225	939	76	15.270
	NOVINE	466.811	/	/	/	466.811
	CD	2.167	/	/	/	2.167
	OCJENSKI RADOVI	/	126	861	230	1.217
	ukupno	605.959	4.759	13.530	3.708	627.956

### 2.2.2. Ostali poslovi:

Osim osnovne funkcije, izdavanja na korištenje publikacija iz vlastitog fonda i pružanja pomoći pri pronalaganju informacija u katalozima, općim i specijalnim bibliografijama, te online bazama podataka, djelatnici Odjela obavljaju i poslove međuknjižnične posudbe u zemlji i inozemstvu, te bibliografska istraživanja kao pomoć korisnicima u pisanju stručnih radova, ali i ostalim knjižnicama i ustanovama u Istri (i šire).

Praćenje korištenja CROLIST-baze detaljno je prikazano u [Prilogu 5.1.](#)

Internet dnevno koristi 20-30 korisnika.

Informacije se daju u izravnom kontaktu, telefonski i elektroničkom poštom no ne prate se statistički. Dnevno se, u prosjeku, obavi 20 do 50 retrospektivnih pretraživanja online-baza, baza drugih knjižnica, kao i ostalih relevantnih mrežnih izvora informacija. Informacije o fondu dajemo i telefonski, kao i podatke o provjerenim web-stranicama, tako da ih korisnici, uz našu pomoć, mogu pretraživati od kuće.

Međuknjižnična posudba se odvija u dva smjera; u 2015. godini obavljeno je 120 posudbi drugim knjižnicama i ustanovama, te 107 od drugih, što ukupno čini 227 posudbi (indeks 2014.: 119%). Fotokopiranje: 16 209 (indeks 2014.: 103%)

### Vodstva

Svaka školska godina započinje s isplaniranim stručnim obilascima Knjižnice, tijekom kojih učenicima i studentima pružamo opće informacije o katalozima, spremištima, čitaonicama i zbirkama Knjižnice, kratak prikaz povijesti knjige na primjerima iz fonda, osnove izrade znanstvenog i stručnog rada, te informatička/ tehnološka znanja primijenjena na knjižnice/ knjižničarstvo. Takva je vodstva ove godine odslušalo: 450 učenika (21 vodstvo, indeks 2014.: 98%); 302 studenta (22 vodstva, indeks 2014.: 93%), 70 ostalih korisnika (3 vodstva, indeks 2014.: 140%)

### 2.2.3. Poslovi u spremištima (Odjel obrade i Posudbeni odjel):

#### Glavno spremište:

- Izvađeno 123 323 jedinica građe, uloženo 148 371 i signirano 6973 jedinica, izrezano oko 500 listova naljepnica te provjereno 160 opomena
- Utrošeno 125 h na akcesiju časopisa i njihovo slaganje u periodiku, tj. 4283 komada/28 kutija (za period 11/2014 – 10/2015)
- Izrotirane gotovo sve knjige iz fonda Histrica (A –F) radi racionalizacije prostora, kao i *Narodne novine* (N-100/II) te signature 152.000 – 197.000, 202.000, 203.000, 232.000 + časopisi 153 m ukupno.
- Provjerena su zaduženja iz spremišta: signature od 152.000 – 200.000 i od II-12.000 – 24.000
- 14 naslova novina iz fonda Histrice i 4 naslova časopisa općeg fonda zaštićena su (ukupno 68 jedinica)
- U vanjsko spremište prebačene su signature 92.000, 93.000, 94.000, 95.000 i 96.000, ukupno 147 m

## **Depozitna spremišta:**

### CIS (Centralno intendantsko skladište):

Glavni radovi u ovom spremištu završeni su krajem 2015. tako da donosimo cjelovito izvješće za razdoblje: 2012. – 2015. Nadalje će radovi u ovom spremištu biti tekući, po potrebi.

Ovaj prostor na korištenje dobivamo 2011., a prije nego smo ga počeli koristiti kao spremište trebalo je: oličiti zidove, zatamniti prozorska stakla, na licu mjesta izraditi drvene police po mjeri (što je radio stolar), a potom donijeti i metalne police, građu iz vanjskog spremišta Knjižnice, iz spremišta na Rasparaganovom usponu i iz Rojca (to je građa koja je prethodno bila pregledana i selektirana po grupama za buduću obradu).

Na police je složeno:

- knjige za obradu opći fond: cca 25 000 b.j., 732 m
- ostavštine (ukupno 953 m): Carducci (1.888 b.j., 54 m), Rojnić (784 b.j., 10 m), Peruško (702 b.j., 10 m), Vratović (229 b.j., 6 m), Jelenić (153 b.j., 3 m), Črnja (4280 b.j., 128 m), Ivezić (764 b.j., 10 m)
- udžbenici za obradu: 1686 b.j., 15 m
- razni darovi: Opća bolnica Pula, Uljanik (u kartonskim kutijama)
- stripovi: cca 1 500 b. j., 11 m
- slikovnice: cca 2 300 b. j., 25 m
- listovi učenika (osnovne i srednje škole): cca 1800 b. j., 5 m
- telefonski imenici: 3 m
- VHS: 239 j., 10 m

U metalnim kutijama odvaja se:

- Sitni tisak HISTRICA: 2 kutije
- Sitni tisak OPĆI FOND: 8 kutija
- križaljke: 3 kutije
- priopćenja (Državni zavod za statistiku): 1 kutija
- mjesečni bilten (Državni zavod za statistiku): 1 kutija
- audiokasete: 1+1/4 kutije
- kalendari (manji format): 2 kutije (Veliki formati kalendara slažu se na police uloženi u zatvorene mape)
- časopisi koji se koriste, prebačeni iz spremišta općeg fonda (nadalje: OF) u glavnoj zgradi Knjižnice zbog manjka prostora: 118 m
- novine pr. b OF: 66 m
- novine, različita izd. (npr. Večernji list 7 izd.): 700 m
- razni neobrađeni službeni glasnici: 70 m
- časopisi za obradu (noviji): 19 m
- stari časopisi za obradu: 126 m

Knjige Zavičajne zbirke Histrica nisu zastupljene u CIS-u.

Pored navedene građe Središnje knjižnice, u CIS-u se odlažu i završni radovi iz ogranaka. Građa na policama je označena i zaštićena najlonskom folijom. Djelatnici koji su sudjelovali u selekciji, prijenosu i slaganju građe: Boris Zenzerović, Loris Šorc, Sanja Mejak, Nives Franić, Sandra Prenc, Vesna Fabian i Mislav Sviben (student).

### Spremište na Rasparaganovom usponu i spremište u vojarni Rojc:

Preneseno i uloženo obrađene i kontinuirane građe: novina (114 naslova, 371 sv., 14 200 b.j., a u depozitna spremišta 5190 b. j. novina . Zbog nedostatka prostora za novu građu, iz glavnog spremišta Knjižnice u vanjska spremišta preneseno je ukupno 106 m (130 kartonskih kutija, 6000 sv) knjiga općeg fonda.

U sklopu redovnog rada, za potrebe korisnika knjižnice iz CIS-a, Rojca i Rasparaganova spremišta doneseno i vraćeno ukupno: novina (12 naslova, 109 sv., 12 750 b. j.), časopisa: (8 naslova, 23 sv., 610 b. j.).

## **2.3. ZBIRKE I OSTAVŠTINE**

### **2.3.1. Mornarička knjižnica i Mornarička zbirka**

Redovan posao u Zbirci (koja zajedničkim imenom obuhvaća i Mornaričku knjižnicu i Mornaričku zbirku, jer su tematski povezane) podrazumijeva: pregledavanje i izbor građe za zaštitu, vraćanje uvezanih knjiga na police te posudbu građe (za Zbirku je zadužen jedan djelatnik stalno, troje povremeno). Mornaričku knjižnicu je posjetilo više skupina gostiju iz Austrije, Klub dekana iz Zagreba, skupina doktoranada hrvatske kulture (pod vodstvom prof. dr. Bratulića i prof. dr. Botice), te sudionici simpozija profesora povijesti iz Hrvatske. Tijekom 21. Sa(n)jam knjige u Istri Mornarička knjižnica je više puta predstavljena posjetiteljima Sajma.

Rađeno je i više istraživanja za korisnike od kojih izdvajamo sljedeće teme:

- fotografije časnika austrougarske mornarice Dušana pl. Preradovića za *Glas Istre*
- austrougarska Mirnodopska izvidnička i tranzitna postaja Grpašćak na Dugom otoku za potrebe stalne muzejske izložbe Interpretacijsko-edukacijskog centra Grpašćak u Parku prirode Telašćica
- ronilaštvo u austrougarskoj ratnoj mornarici za istraživače iz Italije
- njemačko školstvo u Puli, te informacije o različitim obiteljima.

### **2.3.2. Zbirka starih i rijetkih knjiga i rukopisa**

Tijekom 2015. u Zbirci su obavljani redovni poslovi: razmještanje građe u Trezorskoj sobi (seljenje i raspoređivanje knjiga), posudba građe pod posebnim uvjetima, sređivanje rukopisa (Trezor), stručno vođenje skupina studenata i učenika, istraživanje online kataloga drugih knjižnica u svrhu izrade popisa novina, časopisa i knjiga (popis deziderata) koje nedostaju. Kontinuirano se radilo na istraživanju povijesti istarskog novinstva za potrebe programa INO.

### **2.3.3. Spomen-soba Mije Mirkovića**

Otkako je 2009. godine ostavština Mije Mirkovića, prema želji njegovih nasljednika, vraćena u sobu (u kojoj je ranije bila smještena) u glavnoj zgradi Knjižnice, oživjele su i redovite posjete Spomen-sobi, koja je stalno otvorena jer je ujedno radni prostor jedne djelatnice. Godine 2014. uz pomoć volontera održano je 19 kratkih predavanja o ostavštini Mije Mirkovića za 19 grupa učenika osnovnih i srednjih škola (180 učenika). U Noći muzeja 2015. u sobi Mije Mirkovića bilo je oko 1000 posjetitelja – priča o Miji Mirkoviću (Mati Baloti) neprekidno se pričala od 18.00 sati do 1.00 sat .



## **2.4. ODJEL NABAVE KNJIŽNIČNE GRAĐE**

(voditeljica Tea Grujić, viša knjižničarka)

Odjel nabave Knjižničnog sustava Sveučilišta Jurja Dobrile uspostavljen je odlukom Senata i od 1. lipnja 2009. funkcionira kao služba koja vodi nabavu knjižnične građe za sve knjižnice u sastavu Sveučilišta. Od 2015.g., odlukom prorektorice za financije, uvedene su knjige narudžbi, kako za knjižnice tako i za djelatnike svih sastavnica Sveučilišta.

### ***Nabava kupnjom***

Nabava u 2015. nije bila na razini nabave iz 2013. i 2014. godine. Utrošeno je ukupno 145.474,54 kn (za Središnju knjižnicu svega 39.293,49 kn, što iznosi tek 60% od planiranih sredstava iz upisnine studenata. Time je, tek interventno, nabavljena nova izborna literatura koju preporučaju silabusi različitih studijskih programa).

Obvezni primjerak je zaprimljen i inventariziran (5745 sv.), što je 1285 svezaka više no u 2014. i jednak onom iz 2013. godine.

### ***Nabava darom***

Nažalost, u 2015. g. nije realiziran dio nabave jer je ukinuta knjižna nagrada Kiklop, čije smo nominacije kontrolirali i temeljem koje smo, a na osnovi partnerstva sa Sa(n)jam knjige u Istri, dobivali nominirane naslove. Najveći broj darovanih knjiga odnosi se na knjige dobivene temeljem izrađenog CIP-zapisa (305 svezaka).

### ***Nabava razmjenom s drugim knjižnicama ili ustanovama***

U 2015. g. popisano je 320 svezaka knjiga duplikata za razmjenu i pripremljene su pošiljke za razmjenu s 15 knjižnica, u regiji i EU (ukupno cca 500 svezaka).

### ***Godišnji otpis prema kriteriju – izgubljenost i amortizacija građe***

Tijekom 2015. g., u suradnji s Informacijskom službom, pripremani su popisi knjiga koje je Povjerenstvo za otpis predložilo rektoru nakon redovite godišnje inventure. Popis je sadržavao 74 izgubljene knjige te 58 svezaka nevrijednih publikacija nakupljenih u proteklom desetljeću (pogrešno inventariziranih fotokopija, polupublikacija, šapirografirane građe, priručnika za rad koji više ne vrijede).

Precizni detalji i brožani pokazatelji o nabavi prikazani su u **Prilogu 5.2.**

## **2.5. OGRANCI**

### **2.5.1. Knjižnica Filozofskog fakulteta, Odjela za studij na talijanskom jeziku i Muzičke akademije u Puli**

(Vanessa Toić, dipl. knjižničarka)

Raspolaže s 140 m<sup>2</sup> i 32 čitaonička mjesta i ima 20 500 sv. knjiga, 337 naslova časopisa, 1987 jedinice AV-građe, 1501 ocjenskih radova te 2 djelatnička i 1 korisničko računalo i fotokopirni stroj. 1 djelatnik na stručnom usavršavanju.

Knjižnica je na ljeto 2015. pretrpjela znatnu štetu zbog propuštanja vode, tako da je morao biti saniran strop, zidovi i parket. Knjižnična građa je, uz studentsku pomoć, premještena u susjednu prostoriju čitaonice, no rad s korisnicima nije obustavljen. Navedeni radovi sanacije prostora završeni su krajem godine, kada je građa vraćena u preuređen centralni prostor knjižnice. Istovremeno je izlučena zastarjela i dotrajala građa (nepovratno je uništeno 8 sv.knjiga).

### **2.5.2. Knjižnica Fakulteta ekonomije i turizma „Dr. Mijo Mirković“**

(Ester Krznarić, dipl. knjižničarka)

Raspolaže s prostorom od 82 m<sup>2</sup> i ima 20 čitaoničkih mjesta u fondu ima 14 121 svezaka knjiga, 271 naslov periodike, 3650 završnih i diplomskih radova, 580 jedinica AV-građe. Od opreme ima fotokopirni uređaj, skener, 2 djelatnička i 6 korisničkih računala. Ispomoć jednog studenta.

### **2.5.3. Knjižnica Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti**

(Aleksandar Ćatić, dipl. knjižničar)

Raspolaže s prostorom od 45 m<sup>2</sup> i 8 čitaoničkih mjesta ima 8036 sv. knjiga, 132 naslova periodike, 2356 ocjenska rada. Od opreme ima: fotokopirni stroj, 1 djelatničko računalo i 2 korisnička. Ispomoć jednog studenta.

## **2.6. OSTALE SLUŽBE I POSLOVI**

### **2.6.1. Sistemski inženjer**

Osim redovnih poslova iz domene informatičke službe, ističemo i:

- presnimavanje digitalnih programskih sadržaja s originalnih vanjskih diskova na jedan veći zbirni vanjski disk
- utvrđivanje kvara ups-a i tračne jedinice servera knjižne građe, koordinacija nabave novih uređaja
- uređivanje digitalne zbirke mastera
- instaliranje i namještanje bežičnog uređaja za bežično priključivanje na Internet u Posudbenom i informacijskom odjelu.

### **2.6.2. Knjigovežnica**

Najvažniji poslovi koji se obavljaju u Knjigovežnici vezani su uz programsku djelatnost Knjižnice (detalji u tom dijelu Izvješća). Izvan programske djelatnost, tijekom 2014. godine, obavljala se i zaštita i djelomična restauracija ostale knjižne građe: 23 knjige, 17 uvezanih sv.

novina iz fonda Sveučilišne knjižnice, 25 fascikli za novine i plakate, kao i ostali poslovi (izrada knjiga za statistike, krojenje i rezanje papira za etikete te traka za novine, pravljenje košuljica, izrada i popravak 25 kutija za akcesiju knjiga).

Za Sveučilište su uvezana tri upisnika i uvez 44 knjige računovodstvenih kartica, a za ostale korisnike popravljeno 11 sv. knjiga.

### **2.6.3. Matična služba**

Matična služba SKPU-a ponovno je aktivna od srpnja 2011. g., nakon konstituiranja Stručnog vijeća sveučilišnih matičnih knjižnica RH (a nakon prekida koji je trajao od 2001. kad je prema Pravilniku o matičnosti Knjižnica bila izgubila tu funkciju).

#### Stanje i potrebe knjižnica

Nakon reorganizacije knjižnične djelatnosti na Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli (dalje SJD), dotadašnje odjelne knjižnice postale su ogranci SK-a, što je potvrđeno novim Pravilnikom o radu Sveučilišne knjižnice. U tijeku je ažuriranje podataka u Upisniku knjižnica RH pri Ministarstvu kulture.

Ogranci Sveučilišne knjižnice imaju po jednog stručnog djelatnika. Zbog uravnoteženja radnog vremena i postizanja maksimalne otvorenosti u dva ogranka su kao ispomoć zaposleni studenti, dok je u trećem primljena dipl. knjižničarka na stručno usavršavanje.

U Istri osim Sveučilišne knjižnice sa svoja tri ogranka (nekadašnje odjelne knjižnice), postoje knjižnice u 2 arhiva, 11 muzeja, 3 instituta i 2 udruge, s kojima surađujemo.

Sedam specijalnih knjižnica ima 10 zaposlenih stručnih djelatnika, a ostale koje zovemo specijalnim knjižnicama većinom su knjižnične zbirke u institucijama koje nemaju zaposlene stručne djelatnike, što povlači i sva ostala pitanja o stručnoj dosljednosti.

#### Stručni nadzor

Knjižnica Doma hrvatskih branitelja u Puli prestala je s radom u 2015. godini. Dijelom smo sudjelovali u (nezvaničnim) dogovorima oko izmještanja vrijednog fonda s knjižničarima Hrvatskog vojnog učilišta „Dr. Franjo Tuđman“ (Knjižnica Zagreb i Knjižnica Split). Svojevrсна primopredaja je izvršena pod ingerencijom Ministarstva obrane koje sljednikom smatra knjižnicu Hrvatskog vojnog učilišta „Dr. Franjo Tuđman“ u Zagrebu. Postupak nije dovršen.

## **3. PROGRAMSKA DJELATNOST**

Svi programi koji se odvijaju u Sveučilišnoj knjižnici prepoznati su kao kvalitetni te su slijedom toga kontinuirano financirani iz više izvora (Istarska županija, Ministarstvo kulture, Grad Pula). Financijski pokazatelji navedeni su u **Prilogu 5.3.**

### **3.1. Spomen-soba Antonija Smareglie**

#### Posjete

Spomen-soba otvorena je radnim radom i subotom od 11-12 h, a tijekom kolovoza i dodatno utorkom i četvrtkom od 20 do 21 h. U 2015. g. izložbeni je postav razgledalo 364 posjetitelja.

U siječnju ove godine Sveučilišna knjižnica je treću godinu za redom sudjelovala u državnom programu *Noć muzeja*, predstavljajući svoje zbirke. Svečani početak večeri obilježen je

koncertom upravo u Spomen-sobi Smareglia, koji je organiziran i ove godine u suradnji s Muzičkom akademijom našeg sveučilišta. Koncert pod nazivom *Iz Smareglinog opusa* izvele su doc. mr. art. Sofija Cingula i mag. mus. Melite Lasek. Uz usmene detalje iz života skladatelja, posjetitelji su ostatak večeri imali priliku i razgledati predmete iz materijalne ostavštine. Dana 5. 5. obilježili smo maestrov rođendan, opet u suradnji s Muzičkom akademijom, koncertom *Smareglia i njegovi suvremenici* čije su sudionice bile: doc. mr. art. Sofija Cingula, Vesna Ivanović Ocvirk, viša asistentica, Melita Lasek, predavačica te studenti solo pjevanja: Renata Hrženjak, Matej Predojević Petrić i Georgie Goldin.

U dva smo navrata ove godine upriličili podjelu postera koji je Mjesni odbor Stari grad, sa Sveučilišnom knjižnicom u suradnji, napravio u povodu obilježavanja 120. obljetnice praizvedbe Smareglinae opere *Nozze Istriane*. Poster je zamišljen kao edukativni materijal i podijeljen je svim osnovnim školama Pule, kao i glazbenim školama Istre.

I ove godine smo surađivali u glazbenim radionicama u organizaciji Arene International, koje su se odvijale od 3. do 11. 8. Spomen-soba je bila jedna od lokacija koju su koristili za rad.

Na mrežnim stranicama posvećenim Smaregli ([www.smareglia.info](http://www.smareglia.info)) do danas je zabilježeno 27 483 posjete, što je potvrda kvalitete stranice i zainteresiranosti korisnika. Ažuriranje i pregled mrežnih stranica obavlja se kontinuirano.

### Građa

U 2015. godini pri Sveučilišnoj knjižnici Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli stručno je dokumentaristički iščitao i obrađeno (sistematizirano i inventarizirano) sveukupno broj od 95 jedinica papirnate građe iz ostavštine skladatelja Antonija Smareglie. Navedenu građu čine: pisma (82 jedinice), razglednice (2 jedinice), dopisnice (6 jedinica), izvještaj (1), pozivnica (1), biografija (1) i bilješke (2). Sve su te jedinice uredno obrađene i digitalizirane privremenim rješenjem fotografskog bilježenja.

Kontinuirano se radi na zaštiti obrađene građe izradom specijalnih mapa i kutija, koje izrađuje naš knjigoveža.

Knjižnica je pružila svesrdnu pomoć osnivanju udruge Smareglia.

## **3.2. Zaštita kulturnog dobra: Mornarička knjižnica i Zavičajna zbirka Histrica**

Zaštita knjižnične građe se radi u Zavičajnoj zbirci Histrica (75 sv. knjiga, 13 naslova, 29 godišta novina i 3 naslova u 5 godišta časopisa) i Mornaričkoj knjižnici (18 sv. knjiga). Sredstva se troše za nabavu knjigoveškog materijala i pribora, koji se koriste za sljedeće radove: kolacioniranje, prešanje, šivanje, izradu predlista, obrezivanje, zaobljavanje, lijepljenje, kaširanje, izradu korica, izradu mapa, zlatotisak i ubacivanje.

## **3.3. Istarske novine online – INO**

Program Istarske novine online (INO) provodi se kontinuirano od 2007. godine. Pri realizaciji tog programa Sveučilišna knjižnica u Puli surađuje s Austrijskom nacionalnom knjižnicom u Beču (ÖNB) i Nacionalnom i sveučilišnom knjižnicom u Zagrebu (NSK).

U 2015. je digitalizirano 8 naslova starih novina, časopisa i godišnjaka iz Istre koji su objavljeni od 1892. do 1914. godine – ukupno **21.424 str.**, tj. **snimaka**

A) NOVINE:

**1. Il Giornaletto di Pola**, Pola, 1914. – 1915. i 1919.: 960 str./snimaka

**2. L'Eco di Pola**, Pola, god. II/1887. – XI/1896., Nr. 50-570 (nekompletno): 2136 str./snimaka

3. **Il Diritto croato**, Pola 1888. – 1893.: 1064 str./snimaka
4. **Il popolo istriano**, Pola, 1898. – 1901.: 732 str./snimaka
5. **Stara naša sloga**, Trst, 1922. – god. I./1922., br. 1-18: **72** str./snimaka
6. **L'Arena di Pola**, Pola, 1948. – 1963.

B) ČASOPISI (digitalizirani su izvornici iz SKPU-a):

7. **Mittheilungen aus dem Gebiete des Seewesens** (Pola, 1906. – 1914./15.): 12908 str./snimaka

8. **Istarski borac** (ranije: **Glas mladih**; kasnije: „**IBOR**: glas mladih Istre“): 1840 str./snimaka

C) GODIŠNJACI:

9. **Jahrbucht der kais. kön. Kriegsmarine**, Wien; Pola, 1870. – 1874. (5 sv.): 1198 str./snimaka

D) OSTALO:

10. Predmetni katalog K.U.K. 514 str./snimaka

Ukupan broj stranica: 21 424 str.

dostupno na adresi: <http://library.foi.hr/zbirke/pula/index.php>

Uskoro će sve navedene publikacije biti dostupne na adresi projekta INO:

<http://www.ino.com.hr/>

Kopiju digitaliziranog časopisa *Mittheilungen aus dem Gebiete des Seewesens* Knjižnica će dostaviti Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici za objavljivanje na Portalu starih časopisa, a digitaliziran mikrofilm izvornika novina *Il Giornaleto di Pola*, *L'Eco di Pola* i *Il popolo istriano* ćemo poslati u Austrijsku nacionalnu knjižnicu da ih objave na njihovom portalu ANNO (dostupno na: <http://anno.onb.ac.at/>).

## 4. OSTALE DJELATNOSTI

### 4.1. Programi Hrvatskog zavoda za zapošljavanje

Program Stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa: u 2015. godini jedna djelatnica je započela obuku za dipl. knjižničara, u ogranku triju sastavnica.

### 4.2. Noćni rad

Tijekom 2015. Sveučilišna knjižnica je, uz financijsku potporu Sveučilišta, nastavila s noćnim radom. Noćni rad je organiziran radnim danima od ponedjeljka do petka od 20 do 24 sata, s izuzetkom zimskih i ljetnih praznika. Broj noćnih korisnika je u porastu u odnosu na prethodnu godinu, posjete su kontinuirane. Ovakav vid rada smatramo veoma važnim, kako radi poboljšavanja uvjeta studiranja i podizanja studentskog standarda tako i radi stvaranja i razvijanja novih navika studentskog života u našoj sredini, što Puli, kao mladom sveučilišnom gradu, još uvijek nedostaje.

### 4.3. Partnerstva: Sa(n)jam knjige u Istri

Godine 2010. potpisano Pismo namjere o uspostavljanju cjelogodišnje suradnje između Sveučilišta, Sveučilišne knjižnice i Udruge Sa(n)jam knjige u Istri i ove godine je urodilo suradnjom u pripremi i izvedbi dijela sajamskih programa. Uz rad na samom Sajmu, dvije djelatnice su pripremale volontere – 27 učenika i 6 studenata – za predstavljanje naše Mornaričke knjižnice na Sajmu. Dodatno su vodile grupe srednjoškolaca na izložbe *Antun Motika – protostrip i karikature* (Gradska galerija) i *A 5* (suvremeni strip i street-art) u Srpskom kulturnom centru (SKUC).

Sveučilište je sudjelovanjem na Sajmu postalo prepoznatljivo i po nakladništvu. Naši djelatnici pomagali su i u odabiru sveučilišnih izdanja koja su bila dio sajamske ponude knjiga, kao i u otpremanju i dopremanju svih izdanja na Sajam. Dodatno, kao partner Sajma Sveučilište je oslobođeno plaćanja prijave na Sajam.

### 4.4. Rad s volonterima

U 2015. g. volonteri Sanjači knjiga, (27 srednjoškolaca i 6 studenata), odradili su ukupno 1999 volonterskih sati (1890 na 21. Sa(n)jam knjige u Istri i 109 u Sveučilišnoj knjižnici (*Noć muzeja*, *Noć knjige*, *Zelena knjižnica*). Rad djelatnika Knjižnice obuhvaća pripremu pisanih materijala za obuku, edukaciju i osposobljavanje volontera te komunikaciju sa srednjim školama (Škola za turizam i ugostiteljstvo, Tehnička škola), Sajmom i Sveučilištem.

### 4. 5. Službena putovanja, stručna usavršavanja

Djelatnici Knjižnice bili su aktivni kako na programima cjeloživotnog obrazovanja tako i u radu strukovnih udruga i ostalih organiziranih seminara.

*Tečajevi Centra za stalno stručno usavršavanje, NSK Zagreb:*

- Predmetna obrada: načela i revizija predmetnog sustava (1 dan, 1 djelatnica)
- Seminar o planiranju i upravljanju zaštitom knj. građe u slučaju katastrofe, Gradska knjižnica, Šibenik, (2 dana, 1 djelatnik)

*Tečajevi, ostali:*

- Radionica: Konzervacijsko-restauracijski postupci na starim uvezima, NSK (1dan, 1 djelatnik)
- Edukacija o pravu na pristup informacijama u visokom obrazovanju, Pravni fakultet, Rijeka (1 dan, 1 djelatnica)

*Službena putovanja:*

- Nabava knjižne građe na sajmu Interliber, Zagreb (2 dana, 1 djelatnica)
- *Dan digitalnih repozitorija*, SRCE, Zagreb (1 dan, 1 djelatnica)
- 14. dani visokoškolskih knjižnica, Lovran (3 dana, 2 djelatnice)
- Sastanak ravnatelja knjižnica koje primaju obvezni primjerrak, Ministarstvo kulture (1 dan, 1 djelatnica)
- Okrugli stol: *Vrednovanje, upravljanje i zagovaranje ishoda u knjižnicama*, NSK, Zagreb (1 dan, 1 djelatnica)
- Svečanost povodom dodjele priznanja za knjižnicu godine, Sveučilišna knjižnica, Rijeka (1 dan, 1 djelatnica)

- Predstavljanje projekta *Zelena knjižnica*, Zagreb (1 dan, 1 djelatnik)
- Sjednice Hrvatskog knjižničnog vijeća (8 dana, 1 djelatnik)
- Predstavljanje Strategije hrvatskog knjižničarstva 2015. – 2020. na Rektorskom zboru u Rijeci (1 dan, 1 djelatnica)
- Tri sastanka Stručnog vijeća sveučilišnih matičnih knjižnica (3 dana, 1 djelatnica)
- Skupština Zajednice knjižnica sveučilišta Hrvatske, Zagreb (1 dan, 1 djelatnica)
- Dvije skupštine Konzorcija Crolist u Karlovcu (2 dana, 3 djelatnice)
- Skupština Društva bibliotekara Istre, (5 djelatnika, 1 dan)

#### **4.5. Predstavljanje Knjižnice javnosti**

Održavanje službene mrežne i Facebook stranice knjižnice, komunikaciju s korisnicima te odgovaranja na upite korisnika putem Facebook stranice obavlja voditelj Posudbenog i informacijskog odjela. Također, voditelj uređuje i stranice Spomen-sobe Antonija Smareglije, memorijalne zbirke Eduarda Čalića, kao i Društva bibliotekara Istre te stranice *Zelene knjižnice* (projekt DBI-a u koji je uključena i Sveučilišna knjižnica). Pored navedenog, voditelj još obavlja dizajnerske poslove izrade plakata i letaka za sva događanja.

##### **4.5.1. Događanja u knjižnici:**

**28. 1. *Noć muzeja*** u knjižnici s programom na 6 lokacija (glavna zgrada Knjižnice, Spomen-soba Antonija Smareglije i Mije Mirkovića, Memorijalna zbirka Eduarda Čalića, Pokrajinska knjižnica Istre i Mornarička knjižnica). Posjetitelji su skupljali pečate, na svakoj lokaciji po jedan, a oni s pečatima skupljenim na svim lokacijama, dobili su besplatan upis u Knjižnicu.

**30. 3. *Zelena knjižnica*:** Predstavljanje knjige Miroslava i Karmele Kiš – *Permakultura*

**16. 4. Otvaranje izložbe „Moj zavičaj kroz vrijeme”** – predstavljanje projekta suradnje Documente - Centra za suočavanje s prošlošću (nositelj projekta) s Ekonomskom školom Pula i Istarskim povijesnim društvom.

**21. – 24. 4. *Sunce daje ritam života!*** naziv je radionice koja se održavala u sklopu Festivala znanosti. Voditeljice radionice bile su Ines Kovačić i Emina Pustijanac, asistentice na Sveučilišnom studiju Znanost o moru.

**23. 4. *Noć knjige*:** Javno čitanje i sudjelovanje u pisanju zajedničkog literarnog djela  
Voditeljica programa: Sonja Brhanić.

**5. 5. *Smareglia i njegovi suvremenici*** – koncert povodom rođendana A. Smareglie

**2. 11. – 14. 11. Vraćanje knjiga bez zakasnine** (Mjesec hrvatske knjige)

**11. 11. Besplatni upis u knjižnicu za maturante** – na Dan hrvatskih knjižnica

**20.11. *Zelena knjižnica*:** predavanje Ide Križaj Leko – *Arhitektura antropocena*

**11.12. Zelena knjižnica:** Ivana Gotić predstavila knjigu Ivane Lovrić – *Zeleni alati: Prirodna kozmetika iz vlastite kuhinje*. Održana je i besplatna radionica za 25 polaznika.

#### 4.6. Ostalo

Stručni kolegij Knjižnice održao je tijekom 2015. godine šest sastanaka. Odbor za kvalitetu sastao se tri puta, a različiti radni timovi i povjerenstva sastajala su se po potrebi.

Kolektivni upis realizirale su sljedeće ustanove: Visoka tehnička škola – Politehnički studij u Puli, Arheološki muzej Istre (Pula), Konzervatorski odjel Ministarstva kulture RH.

Sa sljedećim ustanovama/tvrtkama/udrugama sklopljeni su ugovori o suradnji: Point d.o.o. Varaždin, Bakin Geršić k.d. Pula, Automatic servis, Unibis d.o.o., Istralift d.o.o., Krutak d.o.o., Grad Vodnjan, E-scape d.o.o., Hrvatska pošta d.d., Istarska županija, Grad Pula, Grad Labin, Grad Rovinj, Općina Vrsar, Općina Medulin, Općina Marčana, JU Kamenjak, Turistička zajednica grada Pule, Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu, Povijesni i pomorski muzej Istre,

#### **Suradnja s drugim ustanovama**

- Galerija El magazine iz Vodnjana i Grad Vodnjan (u povodu postavljanja spomen-ploče Antoniju Smareglji u Ulici Pian u Vodnjanu, te koncerta „Smareglia i njegovo vrijeme“ u izvedbi Gudačkog kvarteta Rucner 10. 8.2015. )
- Udruga invalida rada grada Pule
- Udruga K.U.K. – suradnja na snimanju dokumentarnog serijala „Fort Pula“
- Centar za suočavanje s prošlošću Documenta i Istarsko povijesno društvo na projektu „Moj zavičaj kroz vrijeme“
- Festival znanosti (kroz suradnju sa studijem Znanost o moru)
- Društvo bibliotekara istre – projekt *Zelena knjižnica*
- Mjesni odbor Stari grad na temu Antonija Smareglie
- Etnografski muzej Istre na izložbi *Pazi što jedeš te Tržnice – mjesta komunikacije*
- Narodna in univerzitetna knjižnica iz Ljubljane, prijava Interreg Central Europe Projekta
- Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu: digitalna objava naslova iz njihovog fonda
- TV Istra: snimanje 4 priloga o Sveučilišnoj knjižnici
- Istarska županija: sklopljen ugovor za Centralno intendantsko skladište
- Udruga Smareglia
- Hrvatska gospodarska komora: sastanci nakladnika Istre
- Udruga ZUM: potpisana Izjava o suradnji za potrebe projekta „Info centar za mlade Pula“
- Mikrocop, Umag: pomoć u pripremi prezentacija na savjetovanjima
- Hrvatska radio televizija, Treći program radija: snimanje emisije o Miji Mirkoviću
- Kapitel d.o.o. – ekspertiza o vlazi u glavnom spemištu
- Herculanea d.o.o. – pomoć pri zamjeni oluka na glavnoj zgradi

Bili smo aktivni u radu stručnih udruga na državnoj razini: Hrvatskom knjižničnom vijeću, Zajednici knjižnica sveučilišta Hrvatske, Stručnom vijeću sveučilišnih matičnih knjižnica, Konzorciju Crolist.

Kontinuirano smo izrađivali klasifikacijske oznake bibliografskih jedinica časopisa i prema zahtjevima vanjskih korisnika.



Bili smo aktivni i u radu Upravnog odbora Istarskog povijesnog društva.

Organizirana je stručna praksa za jednu studenticu Odjela za informacijske znanosti Sveučilišta u Zadru te učenike Srednje ekonomske škole u Puli.

### **Suradnja sa Sveučilištem**

- Aktivno smo sudjelovali u radu sveučilišnih tijela: Senata, Glavnog odbora za kvalitetu Sveučilišta, Odbora za izdavačku djelatnost Sveučilišta, Odbora za znanstveni i umjetnički rad Sveučilišta, Odbora za planiranje i proračun Sveučilišta, Proširenog rektorskog kolegija. Predstavljamo naše Sveučilište u Zajednici knjižnica sveučilišta Hrvatske.
- Aktivno smo se uključili u rad na Strategiji SJD-a 2016. – 2020.
- Formaliziran je i započeo u praksi Protokol o nabavi knjižnične građe.
- Dali smo doprinos unutarnjoj reviziji SJD-a.
- Knjižnica je dobila zahvalnicu za suradnju od Muzičke akademije u Puli.
- Aktivirali smo se na izmjenama različitih pravilnika (o radu SK-a, o postdiplomskom studiju, o završnom i diplomskom radu itd.).
- Suradivali smo u pripremi Sveučilišnog godišnjaka.
- Suradujemo i na projektu *Zelena knjižnica*
- Organizirali smo radionicu za Mendeley sustav na razini Sveučilišta.
- U suradnji s Informatičkom službom SJD-a svi mrežni sadržaji Knjižnice prebačeni su na domenu unipu, čime se povećala vidljivost SJD-a.
- Za Dan Sveučilišta dali smo svoj tekstualni prilog te prijedlog našeg zaposlenika za priznanje *zaslužni zaposlenik Sveučilišta*.
- Suradnja sa studijem Znanost o moru na Festivalu znanosti 2015.
- Redovito pretražujemo i izdajemo potvrde o citiranosti djelatnika Sveučilišta u relevantnim bazama podataka.
- U suradnji s Informatičkom službom SJD-a i službom ISVU uspostavili smo Digitalni repozitorij Sveučilišta na serverima SRCA i započeli unos završnih i diplomskih radova.
- Dovršena je reorganizacija knjižničnog sustava te su dotadašnje odjelne knjižnice postale ogranci Sveučilišne knjižnice.

Voditeljica knjižnice,  
mr. sc. Tijana Barbić-Domazet,  
dipl. knjižničarka

## SADRŽAJ:

1. UVOD
  - 1.1. Stanje fonda
  - 1.2. Investicije
2. REDOVNA ZAKONSKA DJELATNOST
  - 2.1. Odjela obrade knjižnične građe
    - 2.1.1. Priljev knjižnične građe
    - 2.1.2. Obrada knjižnične građe: knjige, časopisi, novine
  - 2.2. Posudbeni i inormacijski odjel
    - 2.2.1. Statistika upisa, posjeta i korištenja građe
    - 2.2.2. Ostali poslovi
    - 2.2.3. Poslovi u spremištima (Odjel obrade i Posudbeni odjel)
  - 2.3. Zbirke i ostavštine
    - 2.3.1. Mornarička knjižnica i Mornarička zbirka
    - 2.3.2. Zbirka starih i rijetkih knjiga i rukopisa
    - 2.3.3. Spomen-soba Mije Mirkovića
  - 2.4. Odjel nabave knjižnične građe
  - 2.5. Ogranci
    - 2.5.1. Knjižnica Filozofskog fakulteta, Odjela za studij na talijanskom jeziku i Muzičke akademije u Puli
    - 2.5.2. Knjižnica Fakulteta za ekonomiju „Dr. Mijo Mirković“
    - 2.5.3. Knjižnica Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti
  - 2.6. Ostale službe i poslovi
    - 2.6.1. Sistemski inženjer
    - 2.6.2. Knjigovežnica
    - 2.6.3. Matična služba
3. PROGRAMSKA DJELATNOST
  - 3.1. Spomen-soba Antonija Smaareglije
  - 3.2. Zaštita Kulturnog dobra Mornarička knjižnica i Zavičajne zbirke Histrica
  - 3.3. Istarske novine online – INO
4. OSTALE DJELATNOSTI
  - 4.1. Programi Hrvatskog zavoda za zapošljavanje
  - 4.2. Noćni rad
  - 4.3. Partnerstva: Sa(n)jam knjige u Istri
  - 4.4. Službena putovanja, stručna usavršavanja
  - 4.5. Predstavljanje Knjižnice javnosti
    - 4.5.1. Događanja u Knjižnici
  - 4.6. Ostalo
5. PRILOZI
  - 5.1. Praćenje korištenja baze CROLIST za 2015.
  - 5.2. Nabava knjižnične građe – financijski pokazatelji
  - 5.3. Programska sredstva u 2015.

## Prilog 5.1.

## Praćenje korištenja baze CROLIST za 2015.

lokacija	autor	naslov	keyw ord	predmet	number	slozena	pregled	ostalo	ukupno	
Središnja	48624	42544	39301	9660	9944	66	91156	11025	252320	94,20%
FF	2254	2047	104	104	376	0	2417	1037	8339	3,20%
FET	1013	998	565	155	2	0	1050	128	3911	1,40%
FOOZ	935	288	288	21	20	0	1490	217	3259	1,20%
<b>ukupno</b>	<b>52826</b>	<b>45877</b>	<b>40258</b>	<b>9940</b>	<b>10342</b>	<b>66</b>	<b>96113</b>	<b>12407</b>	<b>267829</b>	<b>100%</b>

## Prilog 5.2.

## Nabava knjižne građe u 2015. – financijski pokazatelji

<b>Knj. građa - nabava</b>	<b>Kupnja</b>		<b>Dar</b>		<b>Ukupno</b>	
	<i>Sv</i>	<i>Vrijednost kn</i>	<i>Sv</i>	<i>Vrijednost kn</i>	<i>Sv</i>	<i>Vrijednost kn</i>
<b>2015.</b>						
<b>Knjižnica triju odjela, ukupno</b>	<b>206</b>	<b>42.642,12</b>	<b>115</b>	<b>15.342,01</b>	<b>323</b>	<b>58.225,08</b>
Filozofski fakultet	15	1.761,05	100	13.702,01	115	15.463,06
Odjel za studij na talijanskom jeziku	10	2.375,00	12	1.500,00	22	3.875,00
Muzička akademija	181	38.506,07	3	140	184	38.646,07
<b>Knjižnica FET</b>	<b>188</b>	<b>47.090,03</b>	<b>181</b>	<b>34.884,00</b>	<b>369</b>	<b>81.974,03</b>
<b>Knjižnica FOOZ</b>	<b>95</b>	<b>16.207,95</b>	<b>58</b>	<b>6.586,10</b>	<b>153</b>	<b>22.794,05</b>
<b>Središnja knjižnica</b>	<b>310</b>	<b>39.293,49</b>	<b>685</b>	<b>91.846,55</b>	<b>715</b>	<b>131.140,04</b>
<b>Ukupno knjižnična građa Sveučilište</b>	<b>801</b>	<b>145.474,54</b>	<b>1039</b>	<b>148.658,66</b>	<b>1840</b>	<b>294.133,20</b>

Središnja knjižnica – knjižnična građa

NABAVA 2015.g		Inventarne knjige
Središnja knjižnica	svezaka	vrijednost
<b>KNJIGE</b>	<b>6.081</b>	<b>726.986,15</b>
obvezni primjerak*	5.170	622.271,11
kupnja	307	35.114,49
dar	604	69.600,55
<b>NEKNJIŽNA GRAĐA</b>	<b>26</b>	<b>2.890,00</b>
obvezni primjerak	15	1.790,00
kupnja*	0	0,00
dar	11	1.100,00
<b>ČASOPISI</b>	<b>433</b>	<b>174.994,50</b>
obvezni primjerak	372	159.948,50
kupnja	1	300,00
dar	60	14.746,00
<b>NOVINE</b>	<b>200</b>	<b>148.279,00</b>
obvezni primjerak	188	138.000,00
kupnja*	2	3.879,00
dar	10	6.400,00
<b>UKUPNO</b>	<b>6.740</b>	<b>1.053.149,65</b>

od toga

kupnja*	310	39.293,49
dar	685	91.846,55
obvezni primjerak	5.745	922.009,61

\* ukupna vrijednost kupnje odnosi se na knjižničnu građu inventariziranu u 2015.

Otpis iz fonda SVK 31.12. 2015		
izgubljene knjige	74	2.124,00
bezvrijedna građa	58	330,00
<b>UKUPNO</b>	<b>132</b>	<b>2.454,00</b>

## Prilog 5.3.

## Programska sredstva u 2015.

program 2015.	Min.kulture		Grad		Županija		Ukupno	
	tražili	dobili	tražili	dobili	tražili	dobili	tražili	dobili
<b>Zaštita i restauracija</b>	47.360,00		47.360,00	11.000	47.360,00			<b>11.000</b>
<b>INO</b>	23.952,00	<b>20.000</b>	23.951,00	36.400	18.189,00	<b>7.500</b>		<b>63.900</b>
<b>Smareglia</b>			35.000,00	35.000				<b>35.000</b>
<b>Noć knjige</b>			2.000,00	<b>1.800</b>				<b>1.800</b>
Ukupno	<b>71.312,00</b>	<b>20.000</b>	<b>108.311,00</b>	<b>84.200</b>	<b>65.549,00</b>	<b>7.500</b>	<b>245.172</b>	<b>111.700</b>